

**RENCONTRONS-NOUS!** 

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC 72 24 01587 24

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET: 753 127 398 00026 DÉCLARATION D'EXISTENCE :

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

adhénia formation  $_{\mathsf{SE}}$  former tout au long de sa vie !

INFORMATIQUE, TECHNIQUE ET BUREAUTIOUE

COMMERCE, MARKETING, COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET **RESSOURCES HUMAINES** 

SÉCURITÉ ET SANTÉ AU TRAVAIL

### MANAGEMENT BIENVEILLANT



Soyez acteur de votre parcours de formation et passez à l'action!

### **Objectifs**

- Identifier les principes du management bienveillant
- S'approprier les outils de l'empathie pour améliorer les relations de confiance
- Faire participer ses collaborateurs, fédérer et intégrer la notion de plaisir au travail pour dynamiser son équipe
- Adopter une communication bienveillante avec ses collaborateurs

# Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation

#### Modalités pédagogiques :

Formation en présentiel : Salle équipée de matériel pédagogique : vidéoprojecteur, paperboard.

Formation en distanciel : Il est nécessaire que chaque participant puisse avoir un poste informatique équipé de haut-parleurs et son, casque, accès à internet.

Pédagogie active et personnalisée.

Alternance d'apports, d'exercices et de jeux pédagogiques, mise en situation, réflexions collectives et individuelles.

Formation-action participative et interactive : cette formation s'appuie sur les connaissances, les expériences des personnes en formation, l'implication des participants les rendant acteurs de leur formation.

Validation de la compréhension du stagiaire par le formateur à chaque étape du déroulé pédagogique par les mises en situation, jeux de rôle, exercices, QCM, tests, échanges et questionnement.

Supports de formation (version numérique ou papier remis à chaque participant en fin de formation).

#### Nombre de Participant par session de formation :

En Inter-entreprises : Groupe de 10 personnes maximum en présentiel

En Intra-entreprise : Groupe de 10 personnes maximum

En distanciel: cours individuel ou collectif (nombre déterminé en amont en fonction de l'audit réalisé en amont)



### T)

#### Durée de formation

de 1 à 2 jours en fonction des besoins identifiés en audit



#### **Public**

Managers, responsable des services, souhaitant mettre en place un management bienveillant envers ses collaborateurs pour créer des relations humaines de qualité et développer la coopération.



#### Prérequis

Aucun



#### Niveau / Certification Obtenue

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation.



#### Type de formation / stage

Présentiel, À distance

AVENUE DE BORIE MARTY CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC 72 24 01587 24

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

SIRET: 753 127 398 00026

adhénia formation  $_{\mathsf{SE}}$  former tout au long de sa vie !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING, COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET RESSOURCES HUMAINES

PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ **AU TRAVAIL** 

## MANAGEMENT BIENVEILLANT



2/3

Profil du formateur : formateur confirmé en Management

#### Modalités d'évaluation :

Avant la formation : audit des besoins et du niveau soit par entretien, soit par questionnaire de positionnement

A la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur par différentes méthodes d'évaluation (questionnement oral, exercices pratiques, tests, qcm)

### **Programme**

### 1. Mieux se connaître pour mieux comprendre les autres

- Qui suis-je ?
- Quelles sont mes valeurs ?
- Quels sont mes besoins ?
- Suis-je en phase avec la personne que je suis ?
- Quels sont les freins psychologiques qui empêchent d'être soi-même ?
- Observer son mode de communication (repérer ses comportements spontanés)
- Comprendre les autres (décoder les messages et les comportements des autres)

#### 2. Mieux gérer les relations avec son équipe

- La position du manager et ses responsabilités
- Les bases de la communication bienveillante: L'écoute active, la reformulation et le feedback
- Le respect de l'autre dans la relation
- Comment rester « Neutre » et ne pas porter de jugement
- Différencier nos sentiments de nos interprétations
- Savoir exprimer ses ressentis
- Savoir être tolérant envers soi et envers les autres

















05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC 72 24 01587 24

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

adhénia formation  $_{\mathsf{SE}}$  former tout au long de sa vie !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE ET BUREAUTIQUE

RELATIONS ET RESSOURCES HUMAINES DÉVELOPPEMENT

SÉCURITÉ ET SANTÉ AU TRAVAIL

## MANAGEMENT BIENVEILLANT



3/3

#### 3. Accompagner ses collaborateurs

- Devenir un facilitateur dans les échanges professionnels
- Accompagner ses collaborateurs dans le changement
- Créer du lien et de la coopération dans son équipe
- Pratiquer l'empathie et créer un climat de confiance
- Comment apporter une réponse et non une réaction face à une situation
- Rechercher ensemble avec ouverture, bienveillance, une solution créative de coopération









