



RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

adhénia formation

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

COMPRENDRE ET ANALYSER UN BILAN FINANCIER



1 / 3



Soyez acteur de votre parcours de formation et passez à l'action !

Objectifs

Comprendre la logique du compte de résultat et du bilan. Savoir faire un diagnostic financier. Interpréter les principaux ratios et évaluer la santé financière de l'entreprise grâce à l'étude des documents comptables.

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation

Modalités pédagogiques :

Formation en présentiel : Salle équipée de matériel pédagogique : vidéoprojecteur, paperboard, postes informatiques à disposition

Formation en distanciel : Il est nécessaire que chaque participant puisse avoir un poste informatique équipé de haut-parleurs et son, casque, accès à internet et dans une pièce au calme, isolée.

Apports théoriques sont alternés avec des exercices pratiques de mise en situation professionnelle.

Possibilité d'adapter les exercices aux besoins des participants afin de rendre la formation plus opérationnelle.

Validation de la compréhension du stagiaire par le formateur à chaque étape du déroulé pédagogique.

Supports de formation (version numérique ou papier remis à chaque participant en fin de formation).

Nombre de Participant par session de formation :

En Inter-entreprises : Groupe de 6 personnes maximum en présentiel

En Intra-entreprise : Groupe de 8 personnes maximum

En distanciel: cours individuel ou collectif (nombre déterminé en amont en fonction de l'audit réalisé en amont)

Profil du formateur : formateur qualifié et expérimenté

Modalités d'évaluation :

Avant la formation : audit des besoins et du niveau soit par entretien, soit par questionnaire de positionnement

A la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs



Durée de formation

3 jours soit 21 heures



Public

Directeur, Manager, Chef de projet.



Prérequis

Aucun pré-requis.



Niveau / Certification Obtenue

Attestation de formation.



Type de formation / stage

Présentiel, À distance

Intra/Inter/ Accompagnement individuel



adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

COMPRENDRE ET ANALYSER UN BILAN FINANCIER



2 / 3

et savoir-faire par le formateur par différentes méthodes d'évaluation (questionnement oral, exercices pratiques, tests, qcm)

Programme

1. LE COMPTE DE RESULTAT

- Les opérations économiques
- Amortissements et provisions
- Les principaux postes du compte de résultat :
 - ventes
 - consommations
 - autres achats
 - etc.
- Résultats d'exploitation, financier, exceptionnel

2. LE BILAN

- Etat du patrimoine :
 - les biens
 - les créances
 - les capitaux propres
 - les dettes
- Le principaux postes :
 - immobilisations
 - stocks
 - créances
 - emprunts
 - capitaux propres
 - trésorerie

3. ANALYSE DE L'ACTIVITE ET DE LA PROFITABILITE DE L'ENTREPRISE



DataDock



BrightLanguage



TOSA

Centre
Agréé





adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

COMPRENDRE ET ANALYSER UN BILAN FINANCIER



3 / 3

- Analyser l'évolution du chiffre d'affaires
- Les soldes intermédiaires de gestions : marge commerciale, marge brute, excédent brut d'exploitation, résultat d'exploitation, résultat courant
- Charges par natures ou par fonctions
- Capacité d'Auto-Financement : calcul et utilité
- Analyser les évolutions du résultat

4. EVALUER LES EQUILIBRES FINANCIERS

- Emplois = ressources
- Fonds de roulement, Besoin en Fonds de Roulement, Trésorerie Nette
- Savoir repérer les signes de dégradation de la trésorerie
- Retraitement de l'affacturage

5. EXPLOITER LES RATIOS

- Etapes du diagnostic : activité, profitabilité, équilibres financiers
- Principaux ratios : délais du Besoin en Fonds de Roulement, trésorerie, endettement, couverture des frais financiers