



adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

MANAGER EFFICACEMENT AVEC LE DISC



1 / 2



Soyez acteur de votre parcours de formation et passez à l'action !

Objectifs

- Identifier ses forces et ses limites grâce à la méthode DISC
- Connaître son style de management
- Construire son plan d'action
- Mieux communiquer avec son équipe en tenant compte de leur profil
- Comprendre les autres styles pour s'adapter

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation

Mini-ateliers avec méthodes créatives et participatives sur chaque thématique abordée, échanges en groupe, mise en situation, analyse et plan d'action individualisé avec questionnaire Disc et forces motrices Assesment 24*7 (modèle analyse équipe) à faire en amont

Animation en présentiel groupe maximum 12 personnes

Modalités d'évaluation : pendant la formation lors des échanges et des mises en situation

Profil Formateur: Formatrice en Management, communication certifiée DISC.



Durée de formation

de 1 jour (7 heures) à 2 jours (14 heures)



Public

Managers confirmés



Prérequis

Aucun



Niveau / Certification Obtenue

Attestation de fin de formation et certificat de réalisation.



Type de formation / stage

Présentiel, À distance

Programme

1- Introduction au DISC et forces motrice

- Maîtriser la méthode DISC et ces principaux concepts liés aux différents outils Assessments 24X7
- Identifier les forces et les limites de chaque couleur



adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR

AVENUE DE BORIE MARTY

24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

MANAGER EFFICACEMENT AVEC LE DISC



2 / 2

- Comprendre les besoins et les craintes et les préoccupations
- Comprendre la notion de forces motrices

2- Apprendre à se connaître pour mieux manager son équipe

- Avoir des clés pour lire son rapport individuel
- Comprendre son style de management
- Construire son plan d'action pour travailler ses couleurs faibles
- Prendre conscience et capitaliser sur ces points forts

3- Mieux communiquer avec son équipe

- Comprendre les bases de la communication
- Adapter sa communication verbale et non verbale en fonction de chaque membre de son équipe
- Faire des feedbacks et des recadrage adaptés à la couleur de ses interlocuteurs

4- Adapter son management avec chaque membre

- Développer un leadership visant à renforcer la relation avec ses collaborateurs et leur efficacité
- Comprendre les leviers de motivation pour chaque membre de mon équipe et s'y adapter
- Mettre en place une stratégie de délégation adaptée
- Coacher chaque couleur pour développer au mieux les compétences

5- Mieux travailler en équipe et motiver mon équipe

- Identifiez les couleurs de chaque membre de son équipe
- Comprendre les interactions entre les différents comportements
- Optimiser la complémentarité des rôles et utiliser au mieux les ressources de chacun