



adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR

AVENUE DE BORIE MARTY

24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

COMPTABILITÉ NIVEAU 3 : CLÔTURE ET BILAN



1 / 3

Soyez acteur de votre parcours de formation et passez à l'action !

Objectifs

Maîtrisez les différents travaux comptables d'inventaire pour élaborer le bilan et le compte de résultat.

Maîtriserez le processus comptable et la réglementation relative à la clôture des comptes.

Programme

1. Respecter les obligations légales propres à la clôture

- Règles imposées par le Plan Comptable Général
- La convergence du Plan comptable avec les normes internationales (IFRS)
- La liaison entre la comptabilité et les obligations fiscales

2. Enregistrer les travaux d'inventaire des immobilisations

- Les amortissements : les règles, les modes, la comptabilisation et les incidences fiscales
- Le traitement des dépenses d'entretien
- La dépréciation des actifs : évaluer et enregistrer les provisions pour dépréciation d'actifs

3. Comptabiliser et valoriser les stocks



Durée de formation

3 jours soit 21 heures



Public

Comptables, collaborateurs des services comptables et financiers,



Prérequis

Connaître et maîtriser la comptabilisation des opérations courantes et complexes et/ou avoir suivi la formation Comptabilité niveau 2 perfectionnement



Niveau / Certification Obtenue

Attestation de formation



Type de formation / stage

Présentiel, À distance

Intra/Inter/Accompagnement individuel



adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR

AVENUE DE BORIE MARTY

24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

COMPTABILITÉ NIVEAU 3 : CLÔTURE ET BILAN



2 / 3

- L'organisation de l'inventaire physique obligatoire
- Le coût d'acquisition des matières premières, et des marchandises
- La valorisation des produits finis et des encours de production
- Les écritures comptables annuelles des variations de stocks
- Enregistrement des provisions pour dépréciations de stocks

4. Procéder à la clôture de l'exercice

- Principe de rattachement à l'exercice des produits
- Les factures à établir et les produits à recevoir
- Comptabilisation des provisions pour créances douteuses

5. Evaluer le passif lors de la clôture d'exercice

- Définition d'une provision pour risques et charges
- Conditions de fond et de forme pour constituer une provision
- Evaluation et comptabilisation des provisions pour risques et charges.

6. Effectuer les régularisations de charges et de dettes à la clôture de l'exercice

- Principe de rattachement à l'exercice des charges ; charges à payer, charges constatée d'avance
- Les factures non parvenues et le régime de la TVA

7. Comptabiliser les actifs financiers

- Enregistrer les écritures d'inventaire liées aux opérations de placement et de financement
- Comptabiliser les immobilisations financières, valeurs mobilières de placement et emprunts
- Evaluer et comptabiliser les dépréciations
- Le traitement comptable et fiscal des plus ou moins-values



adhénia formation

RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ
AU TRAVAIL

LANGUES
ÉTRANGÈRES

COMPTABILITÉ NIVEAU 3 : CLÔTURE ET BILAN



3 / 3

8. Elaborer le bilan et le compte de résultat

- Enregistrer les opérations affectant le résultat exceptionnel
- Comptabiliser l'impôt et la participation