



adhéna formation

6 Bvd SALTGOURDE
PARC TERTIAIRE DU GOLF
24430 MARSAC SUR L'ISLE
T. 05 53 45 85 70
www.adhenia-formation.fr



FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Excel les graphiques
- Excel intermédiaire
- Excel : fonctions, filtres et calculs
- Excel fonctions avancées
- Excel : tableaux croisés dynamiques
- Excel Les macros
- Excel VBA
- Excel 2010 Analyse de données et PowerPivot
- Excel Nouveautés 2013

PROGRAMME DE FORMATION INFORMATIQUE

▲ BUREAUTIQUE

EXCEL les tableaux de bord

Durée : 1 jour soit 7 heures

Objectifs

Apprendre à créer dans un fichier Excel tous les éléments nécessaires à un tableau de bord

Participant

Toute personne utilisant régulièrement Excel et souhaitant créer un tableau de bord

Pré-requis

Avoir suivi une formation Excel fonctions avancées ou posséder les connaissances équivalentes

Méthodes et supports pédagogiques

Apports théoriques alternés avec des exercices pratiques

Niveau/ Certification Obtenue

Attestation de stage

PROGRAMME DÉTAILLÉ

1. NOTIONS

- | Principes de base d'un tableau de bord
- | La fonction SI
- | La fonction SOMME.SI.ENS
- | La fonction NB.SI.ENS
- | La fonction NBVAL, NB.VIDE
- | La fonction CHOISIR

2. FORMULES DE CALCUL

3. LES TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES

- | Création d'un tableau croisé dynamique
- | Création d'un graphique croisé
- | Utilisation des segments



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE
PARC TERTIAIRE DU GOLF
24430 MARSAC SUR L'ISLE
T. 05 53 45 85 70
www.adhenia-formation.fr



PROGRAMME DÉTAILLÉ

4. LA MISE EN FORME

- | Création et utilisation de formulaires
- | Utilisation des sparklines
- | Création de graphiques élaborés

5. CONNEXIONS

- | Connexion d'une feuille de calcul à une base de données
- | Utilisation des segments pour la connexion
- | Mise à jour

6. CONTROLES

- | Les listes déroulantes
- | Les listes
- | Les toupies

7. VBA

- | Quelques astuces en VBA
-