



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE  
PARC TERTIAIRE DU GOLF  
24430 MARSAC SUR L'ISLE  
T. 05 53 45 85 70  
www.adhenia-formation.fr



#### FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Excel les graphiques
- Excel : fonctions, filtres et calculs
- Excel fonctions avancées
- Excel : tableaux de bord
- Excel : tableaux croisés dynamiques
- Excel Les macros
- Excel VBA
- Excel 2010 Analyse de données et PowerPivot
- Excel Nouveautés 2013

# PROGRAMME DE FORMATION INFORMATIQUE

## ▲ BUREAUTIQUE

### EXCEL INTERMEDIAIRE

**Durée : 2 jours soit 14 heures**

#### Objectifs

Revoir les calculs simples et se perfectionner dans les formules plus avancées, créer des graphiques et maîtriser entièrement les bases de données.

#### Participant

Tout utilisateur régulier d'Excel

#### Pré-requis

Avoir suivi une formation Excel fonctions de base ou posséder les connaissances équivalentes

#### Méthodes et supports pédagogiques

Apports théoriques alternés avec des exercices pratiques

#### Niveau/ Certification Obtenue

Attestation de stage

## PROGRAMME DÉTAILLÉ

### 1. GESTION DE LISTES

- | Les noms
- | Les filtres automatiques
- | Les filtres élaborés
- | La validation de données
- | Les sous-totaux

### 2. LES CALCULS

- | Les opérations de base
- | Utilisation de Somme Automatique
- | L'assistant fonction
- | Utilisation des références relatives et absolues dans un calcul



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE  
PARC TERTIAIRE DU GOLF  
24430 MARSAC SUR L'ISLE  
T. 05 53 45 85 70  
www.adhenia-formation.fr



## PROGRAMME DÉTAILLÉ

---

### 3. PERFECTIONNEMENT DANS L'UTILISATION DES FORMULES DE CALCUL

- | Les fonctions STATISTIQUES
- | Les fonctions DATE
- | Les fonctions LOGIQUES
- | Les fonctions de RECHERCHE
- | Groupement des formules par thème

### 4. LA MISE EN FORME

- | Appliquer une mise en forme conditionnelle (barres de données, nuances de couleurs, jeux d'icônes)
- | Créer un format conditionnel personnalisé
- | Appliquer un thème

### 5. LES GRAPHIQUES

- | Création, modification
- | Présentation des graphiques
- | Mise en forme d'un graphique
- | Options du graphique
- | Modification des axes
- | Utilisation et personnalisation des objets

### 6. LA PROTECTION

- | Protéger des cellules
- | Protéger les feuilles
- | Protéger un classeur
- | Masquer des formules de calcul

### 7. LES LIENS ENTRE FEUILLES

- | Le groupe de travail
- | Les différentes méthodes de liens (formule 3D, copier/coller avec liaison...)
- | La consolidation de données

### 8. LES ENREGISTREMENTS

- | Le format de fichier XML et les nouvelles extensions de fichier
  - | Le pack de compatibilité et l'activation du vérificateur de compatibilité
  - | Convertir les anciens documents
  - | Convertir aux formats PDF ou XPS
-