



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE
PARC TERTIAIRE DU GOLF
24430 MARSAC SUR L'ISLE
T. 05 53 45 85 70
www.adhenia-formation.fr



FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Xpress perfectionnement
- Photoshop initiation
- Photoshop perfectionnement
- InDesign initiation
- InDesign perfectionnement
- Illustrator initiation
- Illustrator perfectionnement
- CS6 Nouveautés
- Adobe acrobat professionnel
- 3D Studio Max
- Archicad initiation
- Archicad perfectionnement
- Artlantis initiation
- Artlantis perfectionnement
- Autocad 2012 expert 3D
- Autocad 2012 Initiation
- Autocad 2012 perfectionnement
- Cinema 4D
- Google Sketchup

PROGRAMME DE FORMATION INFORMATIQUE

OUTILS GRAPHIQUE ET MULTIMEDIA

Xpress Initiation

Durée : 2 jours soit 14 heures

Objectifs

Découverte puis maîtrise des fonctions principales de Xpress, logiciel de composition et de mise en page professionnel.

Participant

Toute personne ou professionnel des arts graphiques ayant des besoins de composition plutôt orientés vers la typographie. Ce stage est destiné aux utilisateurs sachant se servir d'un micro-ordinateur et des logiciels d'application courants (traitement de texte, graphiques).

Méthodes et supports pédagogiques

Un poste de travail par participant

Un support de cours par participant

Alternance théorie et cas pratique

Validation des acquis à chaque étape

PROGRAMME DÉTAILLÉ

1. Description de l'écran

- | La table de montage
- | La palette d'outils et la palette de contrôle

2. Notions et caractéristiques des blocs objets

- | Le bloc texte, le bloc image, le bloc trait
- | Les différents outils de traçage
- | Déplacement et suppression de blocs
- | Modification de taille
- | La palette « Aspect », modification des filtres

3. Enrichissements

- | Le traitement de texte
- | Les images : différentes actions possibles selon le format du fichier (TIFF, EPS,...), tramage, solarisation, contraste
- | Les différents formats de XPress : QXP, QXD, QXT, QXL, QDT
- | Les traits : épaisseur, style, fléchage, couleur
- | Les filets

4. Mise en page

- | L'importation de texte et d'images
- | Le chaînage automatique ou manuel



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE
PARC TERTIAIRE DU GOLF
24430 MARSAC SUR L'ISLE
T. 05 53 45 85 70
www.adhenia-formation.fr



PROGRAMME DÉTAILLÉ

- | Les "préférences" dans XPress
- | Les formats de mise en page
- | Les colonnages et les maquettes
- | L'insertion de page
- | La justification forcée, l'habillage d'image
- | La création de couleur (roue chromatique et nuancier Pantone)
- | La séparation des couleurs pour l'impression (couleur active ou inactive)

5. Gestion de l'impression

- | Les sorties lasers et conventionnelles
- | Séparation (quadri, Pantone)
- | Préparation des documents et envoi au flashage

6. Autres fonctions

- | Les tableaux
- | Création et personnalisation de bibliothèques et de dictionnaire
- | Les logiciels de dessin : Illustrator, Photoshop...
- | L'exportation de fichier au format EPS

7. Autres formats de publication

- | L'export vers le format HTML, le format PDF pour l'impression, pour le web.
 - | Mises en pratique et capacités
 - | Exploiter les possibilités de XPress
 - | Naviguer dans les différentes zones de travail
 - | Disposer les éléments textes et images
 - | Utiliser les différents modes colorimétriques
 - | Exploiter les techniques d'habillage et de chaînage
 - | Définir et utiliser les pages type
-