



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE  
PARC TERTIAIRE DU GOLF  
24430 MARSAC SUR L'ISLE  
T. 05 53 45 85 70  
www.adhenia-formation.fr



#### FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Excel les graphiques
- Excel intermédiaire
- Excel : fonctions, filtres et calculs
- Excel : tableaux de bord
- Excel : tableaux croisés dynamiques
- Excel Les macros
- Excel VBA
- Excel 2010 Analyse de données et PowerPivot
- Excel Nouveautés 2013

# PROGRAMME DE FORMATION INFORMATIQUE

## ▲ BUREAUTIQUE

### EXCEL Fonctions avancées

**Durée : 2 jours soit 14 heures**

#### Objectifs

Se perfectionner dans les formules de calcul, aller plus loin avec les graphiques et maîtriser entièrement les bases de données, et tableaux croisés dynamiques  
Maîtriser les fonctions avancées du tableur pour un usage professionnel intensif et optimisé

#### Participant

Toute personne utilisant régulièrement Excel

#### Pré-requis

Avoir suivi une formation Excel intermédiaire ou posséder les connaissances équivalentes

#### Méthodes et supports pédagogiques

Apports théoriques alternés avec des exercices pratiques

#### Niveau/ Certification Obtenue

Attestation de stage

## PROGRAMME DÉTAILLÉ

### 1. PERSONNALISATION D'EXCEL

- | Le ruban
- | La barre d'accès rapide

### 2. GESTION DE LISTES

- | Les noms
- | Les filtres automatiques
- | Les filtres élaborés
- | La validation de données
- | Les sous-totaux

### 3. LES TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES

- | Création et utilisation des tableaux croisés dynamiques (champ calculé, formules, options)
- | Les graphiques croisés dynamiques



adhénia formation

6 Bvd SALTGOURDE  
PARC TERTIAIRE DU GOLF  
24430 MARSAC SUR L'ISLE  
T. 05 53 45 85 70  
[www.adhenia-formation.fr](http://www.adhenia-formation.fr)



## PROGRAMME DÉTAILLÉ

---

### 4. PERFECTIONNEMENT DANS L'UTILISATION DES FORMULES DE CALCUL

- | Les fonctions STATISTIQUES
- | Les fonctions DATE
- | Les fonctions LOGIQUES
- | Les fonctions de RECHERCHE
- | Groupement des formules par thème

### 5. LA MISE EN FORME

- | Appliquer une mise en forme conditionnelle (barres de données, nuances de couleurs, jeux d'icônes)
- | Créer un format conditionnel personnalisé
- | Appliquer un thème

### 6. LA PROTECTION

- | Protéger des cellules
- | Protéger les feuilles
- | Protéger un classeur
- | Masquer des formules de calcul

### 7. LES LIENS ENTRE FEUILLES

- | Le groupe de travail
- | Les différentes méthodes de liens (formule 3D, copier/coller avec liaison...)
- | La consolidation de données

### 8. LES ENREGISTREMENTS

- | Le format de fichier XML et les nouvelles extensions de fichier
- | Le pack de compatibilité et l'activation du vérificateur de compatibilité
- | Convertir les anciens documents
- | Convertir aux formats PDF ou XPS

### 9. SI BESOINS EXPRIMÉS

- | Les modèles
  - | Le mode plan
  - | Les outils de simulation et de synthèse
  - | La valeur cible
  - | Le solveur
  - | Le gestionnaire de scénario
  - | Tables à simple entrée, tables à double entrée
  - | Les macro-commandes (enregistrement d'une macro-commande simple)
-